



MĚSTO PACOV

náměstí Svobody 320, 395 01 Pacov, IČ: 00248789

www.mestopacov.cz • podatelna@mestopacov.cz • tel. 565 455 111 • fax. 565 455 155

Č.j.: MP/04332/2015
Spis. zn.: MP/04332/2015/01

Vyřizuje: Tomáš Kocour, e-mail: kocour@mestopacov.cz, tel.: 723 605 436

V Pacově dne 13.4.2015

PÍSEMNÁ VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A K PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE PRO VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU

podle § 12 odst. 3 a § 18 odst. 5 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), pro veřejnou zakázku na dodávky s názvem:

ZŠ Pacov náměstí - "Škola pro život" - dodávka ICT vybavení

1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název: **Město Pacov**
Sídlo: nám. Svobody 320, 395 01 Pacov
IČ: 00248789
DIČ: CZ00248789
Právní forma: 801 - obec
Zastoupený: Ing. Lukášem Vlčkem – starostou, Tomášem Kocourem - místostarostou
Bankovní spojení: České spořitelna, a.s., pobočka Pacov
Číslo účtu: 27-0622171349/0800
Telefon: 565 455 111
Fax: 565 455 155
E-mail: podatelna@mestopacov.cz
Web: www.mestopacov.cz
Kontaktní osoba: Tomáš Kocour, tel.: 723 605 436, e-mail: kocour@mestopacov.cz

2 INFORMACE O DRUHU A PŘEDMĚTU ZAKÁZKY

2.1 Druh zakázky

Veřejná zakázka malého rozsahu na dodávky 2. kategorie. Nejedná se o zadávací řízení podle zákona a veškeré odkazy na zákon v této výzvě je nutné považovat za analogické. Zadavatel při zadávání této veřejné zakázky postupuje v souladu se *Závaznými postupy pro zadávání zakázek spolufinancovaných ze zdrojů EU, nespádajících pod aplikaci zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v programovém období 2007 – 2013 platné v rámci ROP Jihovýchod* dostupnými na www.jihovychod.cz. Tato výzva včetně jejích příloh je zároveň zadávací dokumentací k této veřejné zakázce.



Evropská unie
Evropský fond pro regionální rozvoj
Investice do vaší budoucnosti



2.2 Předmět zakázky

Předmětem veřejné zakázky malého rozsahu na dodávky je uzavření kupní smlouvy mezi zadavatelem a dodavatelem na dodávku ICT vybavení pro výuku do Základní školy Pacov, do budovy na náměstí. Jedná se o dodávku následujícího zboží:

- server včetně příslušenství a softwaru
- multifunkční barevné laserové tiskárny
- multifunkční barevná inkoustová tiskárna
- osobní počítače včetně příslušenství a softwaru
- doplňkový software
- dataprojektory
- kabeláž a wifi

Konkrétní specifikace předmětu plnění tj. požadované plnění, jeho rozsah, kvalita a provedení je uvedena v příloze č. 4 této výzvy (technická specifikace předmětu zakázky). Předmět zakázky je součástí projektu s názvem „ZŠ Pacov náměstí - "Škola pro život" (registrační číslo CZ 1.11/3.3.00/36.01562) spolufinancovaného Evropskou unií v rámci Regionálního operačního programu NUTS II - Jihovýchod.

Součástí předmětu zakázky je i doprava předmětu plnění do budovy ZŠ Pacov náměstí, jeho vybalení, instalace, montáž resp. osazení, likvidace přepravních obalů a další činnosti specifikované v návrhu kupní smlouvy.

Veškeré dodané vybavení nesmí být použité či repasované, musí být nové, originální a nepoužité.

Dodavatel je povinen se před podáním nabídky seznámit se všemi obecně závaznými právními předpisy a platnými normami, které se vztahují k předmětu plnění této veřejné zakázky. Dodavatel je odpovědný za to, že veřejná zakázka bude plněna v souladu se všemi obecně závaznými právními předpisy a platnými normami, které se vztahují k předmětu plnění této veřejné zakázky.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla zadavatelem určena jako předpokládaná výše peněžitého závazku vyplývající pro zadavatele z plnění zakázky ve výši 800 000,- Kč bez DPH.

2.3 Místo plnění veřejné zakázky

NUTS CZ063, město Pacov, ZŠ Pacov, budova na nám. Svobody 321, 395 01 Pacov.

3 DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Termín realizace zakázky: Uchazeč je povinen předmět plnění dodat, nainstalovat resp. namontovat a zprovoznit do místa plnění do 6 týdnů od podpisu kupní smlouvy.

4 ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni, je stanovena zadavatelem na 90 dní. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje uchazečům, s nimiž může zadavatel uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy nebo do zrušení výběrového řízení.

5 ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

5.1 Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je vyzvaným dodavatelům poskytována v plném rozsahu v elektronické podobě do datové schránky (případně fyzickým osobám poštou či e-mailem) a dále je v plném rozsahu uveřejněna na www.jihovychod.cz v sekci „Veřejné zakázky“ a na úřední desce zadavatele a sestává z následujících dokumentů:

- Výzva k podání nabídky a k prokázání splnění kvalifikace na veřejnou zakázku malého rozsahu
 - Zvláštní příloha č. 1 KRYCÍ LIST NABÍDKY
 - Zvláštní příloha č. 2 ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O SPLNĚNÍ ZÁKLADNÍCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ
 - Zvláštní příloha č. 3 NÁVRH KUPNÍ SMLOUVY
 - Zvláštní příloha č. 4 TECHNICKÁ SPECIFIKACE PŘEDMĚTU ZAKÁZKY
 - Zvláštní příloha č. 5 – SLEPÝ ROZPOČET

5.2 Vyjasňování zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám obdobným způsobem dle § 49 zákona. Žádost musí být písemná. Žádost o informace k zadávacím podmínkám bude kromě obsahu vlastních dotazů obsahovat i název dodavatele a přesnou adresu dodavatele, na kterou bude možno odpověď doručit případně i v listinné formě poštou.

Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám zadavatel odešle dodavateli i všem, v té době známým zájemcům, dodatečné informace obdobně dle ustanovení § 49 zákona způsobem dle ustanovení § 148 odst. 2 zákona.

Žádost o dodatečné informace doručí dodavatel na adresu zadavatele, nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty k podání nabídek. Na dotazy podané po uplynutí této lhůty nebude zadavatelem reagováno.

Doba odeslání dodatečných informací pro zadavatele je stanovena na 3 pracovní dny po dni doručení písemné žádosti dle předchozího odstavce.

6 OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

6.1 Obchodní podmínky

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky, které jsou vymezeny ve formě návrhu kupní smlouvy (příloha č. 3). Smlouva bude uzavřena podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.

V návrhu kupní smlouvy uchazeč doplní vlastní identifikační údaje, datum vyhotovení nabídky a nabídkovou cenu v rozsahu oceněného rozpočtu dle technické specifikace předmětu plnění a dále e-mail a telefonní číslo pro hlášení závad.

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka uchazeče musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami a které by znevýhodňovalo zadavatele.

V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek mají dodavatelé možnost si případné nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem a ve lhůtě stanovené v ustanovení § 49 zákona.

Návrh kupní smlouvy musí být jednostranně podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, přičemž toto oprávnění musí vyplývat z nabídky.

6.2 Platební podmínky

Platební podmínky jsou uvedeny v návrhu kupní smlouvy (příloha č. 3).

7 TECHNICKÉ PODMÍNKY

Technické podmínky předmětu veřejné zakázky jsou podrobně specifikovány v příloze č. 4 zadávací dokumentace s názvem TECHNICKÁ SPECIFIKACE PŘEDMĚTU ZAKÁZKY.

Zadavatelem vymezené kapacitní, kvalitativní a technické parametry na předmět zakázky stejně jako hodnoty uvedené u těchto parametrů jsou stanoveny jako minimální přípustné. Uchazeči proto mohou nabídnout zařízení, která budou disponovat lepšími parametry a vlastnostmi u funkcionalit zadavatelem požadovaných. Zadavatel uchazeče upozorňuje, že je povinen ocenit všechny položky položkového rozpočtu.

Do přílohy č. 4 *Technická specifikace* uchazeč doplní, zda a jakým způsobem splňuje jím nabízené plnění požadavky zadavatele, tzn., že tam, kde je to zadavatelem požadováno, uvede uchazeč hodnotu nabízeného parametru, požadavku či zda uchazečem nabízený výrobek parametr či požadavek zadavatele splňuje či nikoli. Tato technická specifikace předmětu plnění doplněná o hodnotu parametrů nabízených uchazečem případně doplněná o to, zda uchazečem nabízené plnění požadavky zadavatele splňuje či nikoli, bude zároveň tvořit přílohu č. 1 kupní smlouvy.

Dodavatel do slepého rozpočtu (příloha č. 5) vyplní sloupec „*Výrobek splňuje požadavky uvedené v příloze TECHNICKÁ SPECIFIKACE (ANO/NE)*“ tak, že uvede „ANO“ v případě, že nabízené zboží splňuje požadavky uvedené v příloze TECHNICKÁ SPECIFIKACE a „NE“ v případě, že nabízené zboží tyto požadavky nesplňuje. V případě, že dodavatel uvede alespoň jednou „NE“, bude vyloučen z výběrového řízení z důvodu nesplnění zadávacích podmínek. V případě, že dodavatel uvede „ANO“ a hodnotící komise zjistí, že nabízené zboží tento požadavek nesplňuje, bude dodavatel vyloučen z důvodu nesplnění zadávacích podmínek. Sloupec „*Obchodní název nebo značka zboží/přesný typ výrobku*“ slouží pro vypsání přesného obchodního názvu nabízeného zboží a uchazeč tento sloupec vyplní. Oceněný a podle shora uvedeného doplněný rozpočet bude zároveň tvořit přílohu č. 2 kupní smlouvy.

Odkazy na obchodní názvy

Jestliže se v zadávací dokumentaci případně, výjimečně a ojediněle objevují odkazy na obchodní názvy firmy, specifická označení výrobků, materiálů, technologických postupů či celků a dodávek, které platí pro určitého podnikatele, společnost nebo jeho organizační složku, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, vlivem toho, že zadavatel nebyl jinak schopen popsat onu vymezenou část předmětu veřejné zakázky s použitím daných specifikací tak, aby byly dostatečně přesné a srozumitelné všem dodavatelům, jedná se o doporučená řešení (vymezení předpokládaného standardu) a v těchto případech zadavatel umožňuje uchazečům ve svých nabídkách použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

8 POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

8.1 Nabídková cena

Nabídková cena je cenou za kompletní realizaci předmětu zakázky. Uchazeč stanoví celkovou nabídkovou cenu pro celý předmět zakázky součtem všech služeb, prací a dodávek, které tvoří předmět veřejné zakázky. Do ceny zahrne uchazeč veškeré práce, dodávky či související služby nezbytné pro kvalitní dodání všech součástí předmětu veřejné zakázky, veškeré náklady spojené s úplným a kvalitním dodáním, včetně všech rizik a vlivů (včetně inflačních) během provádění dodávky, zejména náklady na montáž, výrobní a pořizovací náklady, náklady na dodávku, dopravu, balné, přepravné při vrácení prázdných obalů, pojištění spojené s dodávkou předmětu, cla, daně, dovozní a vývozní přírážky, licenční a veškeré další náklady prodávajícího vzniklé v souvislosti s plněním předmětu smlouvy a i další náklady uvedené v kapitole 2.2 této zadávací dokumentace.

Nabídková cena je cenou nejvýše přípustnou, kterou nelze překročit.

Nabídková cena bude zpracována v členění dle položkového rozpočtu tvořícího přílohu č. 5 zadávací dokumentace a bude uváděna v korunách českých. U každé zadavatelem poptávané položky uvedené v této příloze uchazeč uvede cenu za každou položku bez DPH. Dále uchazeč v tabulce vyplní položku „Nabídková cena v Kč bez DPH“, která je dána součtem cen položek ve sloupci „cena bez DPH“ a položky „DPH 21 %“ a „nabídková cena vč. DPH“. Takto vyplněný rozpočet bude součástí nabídky a následně pak i součástí kupní smlouvy, jako její příloha č. 2.

Zadavatel uchazeče upozorňuje, že je povinen ocenit všechny položky položkového rozpočtu. Uchazeč dále není oprávněn vymazat nebo jakkoliv upravit popis jednotlivých položek položkového rozpočtu. Poruší-li uchazeč výše uvedené povinnosti, bude to důvodem pro jeho vyloučení z výběrového řízení.

Nabídková cena bude uvedena v návrhu kupní smlouvy, v krycím listu nabídky a v oceněném rozpočtu.

Uchazeč je povinen předmět veřejné zakázky ocenit v celém rozsahu požadovaném zadavatelem. Není možné podat nabídku pouze na určitou část veřejné zakázky.

V případě, že uchazeč není plátcem DPH, uvede tuto skutečnost ve své nabídce. Celková nabídková cena bude v takovém případě dána součtem částek ve sloupci „cena bez DPH“. Zadavatel stanoví, že, pokud se uchazeč stane plátcem DPH dodatečně, platí, že nabídková cena uvedená v nabídce již DPH zahrnuje. Uchazeč je tedy povinen příslušnou část nabídkové ceny odvést jako DPH a nemá vůči zadavateli z titulu DPH nárok na další plnění nad rámec nabídkové ceny.

Pokud uchazeč míní nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek v jím předloženém položkovém rozpočtu. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou z celkové ceny za provedené práce) není přípustná.

9 POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

9.1 Úvodní ustanovení k prokázání kvalifikace

Veřejný zadavatel požaduje prokázání splnění kvalifikace dodavatele.

Kvalifikovaným dodavatelem pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- a) splní základní kvalifikační předpoklady obdobně dle § 53 zákona
- b) splní profesní kvalifikační předpoklady obdobně dle § 54 zákona

Dokumenty k prokázání kvalifikace pořízené v jiném než českém a slovenském jazyce se předkládají v původním jazyce s připojením úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak.

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.

Pravost a stáří dokladů

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů. Doklady prokazující splnění kvalifikace uchazeč předloží v nabídce v kopii. **Zadavatel může požadovat, aby dodavatel, se kterým bude uzavřena kupní smlouva, předložil před podpisem smlouvy originály či úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.**

Prokazování kvalifikace pomocí subdodavatele

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem obdobným způsobem dle § 50 odst. 1 písm. b) zákona (profesní kvalifikační předpoklady) v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit doklady prokazující

splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona subdodavatelem a smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace. Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a) zákona.

Prokazování kvalifikace u nabídky podané více dodavateli

Pokud podává nabídku více dodavatelů společně a za tímto účelem podávají nebo hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) zákona musí prokázat všichni dodavatelé společně. V nabídce musí být kvalifikační doklady těchto osob zřetelně odděleny a označeny popisem. Pokud podává nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni přiložit k nabídce listinu, z níž vyplývá, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky (§ 51 odst. 6 zákona).

Prokázání kvalifikace zahraničním dodavatelem obdobně dle § 51 odst. 7 zákona

Nevyplývá-li ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje zahraniční dodavatel splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném zákonem a veřejným zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud zadavatel v zadávacích podmínkách nebo mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

Prokazování splnění kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 127 zákona)

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění

- a) základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 nebo 2,
- b) profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 písm. a) až d) v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.

Zadavatel přijme výpis ze seznamu, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, není výpis ze seznamu starší než 3 měsíce.

Prokazování kvalifikace certifikátem systému certifikovaných dodavatelů (§ 134 zákona)

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 139 zákona, ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

Použití výpisu ze zahraničního seznamu dodavatelů

Zadavatel přijme za podmínek uvedených v § 143 zákona výpis ze zahraničního seznamu kvalifikovaných dodavatelů popřípadě příslušný zahraniční certifikát, které jsou vydávány ve státě, který je součástí Evropského hospodářského prostoru nebo jiném státě, stanoví-li tak mezinárodní smlouva uzavřená Evropskou unií nebo Českou republikou.

9.2 Základní kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal splnění základních kvalifikačních předpokladů stanovených v § 53 odst. 1 písm. a) – h) a j) - k) zákona a to předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušné základní kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem. (Uchazeč může použít vzor čestného prohlášení v příloze zadávací dokumentace, který doplní a podepíše – tento vzor slouží pro všechny části společně, ale pokud bude uchazeč podávat nabídku na více částí, předloží čestné prohlášení do nabídky ke každé části, na kterou podává nabídku).

Pokud podává nabídku více dodavatelů společně, musí prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů každý z nich.

9.3 Profesionální kvalifikační předpoklady

Splnění profesionálních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který v nabídce předloží (v kopiích):

- obdobně dle § 54 písm. a) zákona výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. Výpis nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 dnů. Pokud podá nabídku více dodavatelů společně, je povinen doložit výpis z obchodního rejstříku každý z nich,
- obdobně dle § 54 písm. b) zákona doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím celému předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

10 OBSAH A FORMA NABÍDKY

10.1 Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky

Nabídka musí být zpracována přehledně a srozumitelně v českém jazyce v písemné formě v listinné podobě. Všechny tisky a kopie musí být kvalitní a dobře čitelné, v nabídce nesmí být opravy a přepisy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Uchazeč předloží nabídku v požadovaném rozsahu a členění, v souladu s vyhlášenými podmínkami veřejné zakázky a dalšími pokyny uvedenými v zadávací dokumentaci. Doklady, dokumenty, cenové podklady a další listiny doložené v nabídce by měly být uchazečem odpovídajícím způsobem seřazeny, ucelené části nabídky jednoznačně označeny a jednotlivé listy nabídky pak očíslovány. Za krycím listem bude vložen přehledný a očíslovaný obsah nabídky.

Nabídka bude předložena v jednom originálním vyhotovení a zadavatel doporučuje případně i v jedné kopii (kopie nabídky však není podmínkou zadavatele, záleží na uchazeči, zda kopii nabídky vyhotoví a přiloží do obálky, a v tomto případě nepředložení kopie nabídky nebude důvodem k vyřazení nabídky z dalšího průběhu výběrového řízení). Příslušné vyhotovení nabídky bude poté na vrchní straně jasně a viditelně označeno: „ORIGINÁL“ či „KOPIE“. Nabídka bude posuzována a hodnocena dle vyhotovení nabídky „ORIGINÁL“. Zadavatel doporučuje uchazeči, aby jeho nabídka byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním nabídky provázkem, jehož volný konec bude zapečetěn nebo přelepen nebo jinak ukončen tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list volně vyjmout.

Nabídka bude předána v uzavřené obálce zabezpečené proti možnému rozlepení. Obálka musí být označena názvem veřejné zakázky a obchodním názvem / firmou uchazeče vč. adresy, na níž je

možné zaslat oznámení obdobně dle § 71 odst. 5 zákona. Obálka bude označena nápisem „NEOTEVÍRAT“.

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud uchazeč podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí.

Návrh smlouvy, jejímž předmětem bude realizace veřejné zakázky, musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

10.2 Požadavky k obsahovému členění nabídky

Záležitosti týkající se obsahu nabídek upravuje § 68 zákona. Nabídka bude členěna následovně:

- TITULNÍ LIST NABÍDKY

- KRYCÍ LIST NABÍDKY - (příloha č. 1)

- DOKLADY PŘI PODÁNÍ NABÍDKY VÍCE DODAVATELI

Je-li nabídka podána společně více dodavateli, bude za krycím listem vložen originál nebo úředně ověřená kopie listiny obdobně dle § 51 odst. 6 zákona.

- POVĚŘOVACÍ LISTINY

Při pověření jiných fyzických osob k jednání a úkonům souvisejícím s průběhem výběrového řízení, budou uchazečem v této části předloženy originály nebo úředně ověřené kopie listin s tímto pověřením.

- ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY DODAVATELE

- PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY DODAVATELE

- NÁVRH KUPNÍ SMLOUVY

- VYPLNĚNÁ TECHNICKÁ SPECIFIKACE ZAKÁZKY

- POLOŽKOVÝ ROZPOČET V TIŠTĚNÉ FORMĚ

- DALŠÍ DOKLADY

požadované případně zadavatelem v zadávací dokumentaci, event. doložené uchazečem nad rámec vymezený v zadávací dokumentaci)

Nesoulad údajů o veřejné zakázce

V případě, že vznikne rozpor mezi údaji o veřejné zakázce obsaženými v různých částech zadávací dokumentace, jsou pro zpracování nabídky podstatné údaje obsažené v obchodních podmínkách.

11 VARIANTY NABÍDKY

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky. Nabídky obsahující variantní řešení budou vyřazeny a uchazeč vyloučen z výběrového řízení této zakázky.

12 LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek začíná běžet dnem následujícím po dni odeslání výzvy k podání nabídek a

končí dne **28.4.2015 v 9:00 hodin**.

Nabídka bude podána v českém jazyce, v písemné formě v listinné podobě na adrese zadavatele. Nabídku je možné doručit osobně, prostřednictvím držitele poštovní licence či kurýrní službou do podatelny zadavatele tak, aby byla doručena ve lhůtě pro podání nabídek.

Za rozhodující pro doručení nabídky je vždy považován okamžik převzetí nabídky zadavatelem (platí i pro nabídky podané prostřednictvím držitele poštovní licence či kurýrní službou). Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána.

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce, u případně vložené cizojazyčné listiny v originále musí být předložen úředně ověřený překlad do českého jazyka.

13 OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK, POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK

13.1 Otevírání obálek

Otevření obálek s nabídkami, posouzení kvalifikace, posouzení a hodnocení nabídek provede zadavatelem ustanovená hodnotící komise. Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek hodnotící komise neotevírá. Zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne **28.4.2015 ihned po skončení lhůty pro podání nabídek** v sídle zadavatele. Při otevírání obálek s nabídkami mají právo být přítomni zástupci dodavatelů (max. 1 osoba za dodavatele), jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek. Zadavatel může po přítomných uchazečích požadovat, aby svou účast při otevírání obálek stvrdili podpisem v listině přítomných uchazečů. Zástupce uchazeče se prokáže před zahájením otevírání obálek průkazem totožnosti, nebo plnou mocí účastnit se jednání podepsanou osobou oprávněnou za uchazeče jednat, pokud sám není touto osobou.

Komise otevírá obálky postupně podle pořadového čísla a kontroluje úplnost nabídky, tedy zda je nabídka zpracována v českém jazyce a zda je návrh smlouvy podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Po provedení kontroly úplnosti každé nabídky sdělí komise přítomným uchazečům identifikační údaje uchazeče a informaci o tom, zda nabídka splňuje požadavky obdobně podle § 71 odst. 7 zákona. Komise přítomným uchazečům sdělí rovněž informaci o nabídkové ceně.

Nabídky, které byly doručeny včas a jsou úplné, postupují do fáze posouzení a hodnocení jednotlivých nabídek. Nabídky jsou posuzovány z hlediska přijatelnosti nabídky, tzn. z hlediska splnění požadavků zadavatele uvedených ve výzvě a zadávací dokumentaci. Jestliže je nabídka shledána jako nejasná nebo neúplná z důvodu nesplnění všech požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách, může komise požádat uchazeče o písemné vysvětlení nabídky, případně o její doplnění v dodatečné lhůtě. Takto nelze ale doplňovat či měnit nabízené plnění, nabídkovou cenu nebo skutečnosti rozhodné pro hodnocení. V případě, že uchazeč na výzvu k doplnění nereaguje dle požadavků komise do uplynutí dodatečné lhůty, bude tato nabídka vyřazena z výběrového řízení (nepromine-li komise zmeškání lhůty anebo nevyhoví-li žádosti o prodloužení lhůty pro vysvětlení nabídky) a nesmí být ani základem pro uzavření smlouvy. O této skutečnosti vyrozumí komise dopisem nebo elektronicky uchazeče, který nabídku podal. Výši nabídkových cen posoudí hodnotící komise též ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Jestliže nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, vyžádá si hodnotící komise od uchazeče písemné zdůvodnění těch částí nabídky, které jsou pro výši nabídkové ceny podstatné. V další fázi následuje hodnocení jednotlivých nabídek. Hodnocení se provádí pomocí hodnotícího kritéria - **nejnižší nabídková cena (v Kč včetně DPH)** za celý předmět veřejné zakázky. Hodnocení nabídek bude provedeno seřazením nabídek podle výše nabízené ceny. Vítězí nabídka s nejnižší hodnotou.

14 UZAVŘENÍ KUPNÍ SMLOUVY

V případě uzavírání smlouvy platí, že zadavatel je oprávněn uzavřít smlouvu pouze s uchazečem, který podal vítěznou nabídku (dále jen „vybraný uchazeč“). V případě, že vybraný uchazeč odmítne uzavřít smlouvu se zadavatelem nebo mu neposkytne dostatečnou součinnost, ve lhůtě 15 dní od dne odeslání oznámení o výsledku výběrového řízení, může uzavřít zadavatel smlouvu s uchazečem, který se umístil jako druhý v pořadí. Postup dle předchozí věty může zadavatel opakovat pro uchazeče, který se umístil na třetím místě v pořadí. Smlouva musí být uzavřena ve shodě s podmínkami výběrového řízení a vybranou nabídkou. Odmítnutí uzavření smlouvy uchazečem musí být dokladováno písemnou formou. Za nedostatečnou součinnost je považována skutečnost, kdy vybraný uchazeč nereaguje žádným způsobem (tzn. listinně nebo elektronicky) na výzvy zadavatele. V případě, že uchazeč neposkytl zadavateli dostatečnou součinnost, doloží zadavatel tuto skutečnost písemně formou čestného prohlášení.

15 DALŠÍ PODMÍNKY A PRÁVA ZADAVATELE

Žádná práva na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení nebudou uchazečům přiznána (viz obdobně § 153 zákona).

Zadavatel si vyhrazuje tato práva:

- neuvádět důvod zrušení výběrového řízení, výběrové řízení zrušit v souladu se Závaznými postupy pro zadávání zakázek spolufinancovaných ze zdrojů EU, nespádajících pod aplikaci zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v programovém období 2007 – 2013 platné v rámci ROP Jihovýchod včetně případu, kdy na předmětnou zakázku nebude poskytnuta finanční podpora ze zdrojů Evropské unie nebo nebude poskytnuta ve výši potřebné k realizaci zakázky,
- poskytnout veškeré dokumenty (včetně žádostí a nabídek dodavatelů) orgánu poskytujícímu finanční podporu za účelem kontroly postupu zadavatele v zadávacím řízení,
- doplnit zadávací podmínky v průběhu lhůty pro poskytování dodatečných informací,
- změnit termín zahájení a dokončení zakázky, a to zejména v souvislosti se získáním a s uvolňováním finančních prostředků ze zdrojů, které zajišťují kompletní financování zakázky.

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace vymezují požadavky zadavatele na plnění této veřejné zakázky. Uchazeč vezme tyto podklady v úvahu a bude se jimi řídit při zpracování své nabídky.

Tomáš Kocour
místostarosta