



Evropská unie
Evropský fond pro regionální rozvoj
Investice do vaší budoucnosti



Obec Rudíkov



Zadávací dokumentace k podlimitní veřejné zakázce na stavební práce v režimu zjednodušeném podlimitním

dle § 44 zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů

„AREÁL PRO SPORTOVNÍ AKTIVITY U ZŠ A MŠ V RUDÍKOVĚ“

- Projekt je registrován pod názvem projektu „AREÁL PRO SPORTOVNÍ AKTIVITY U ZŠ A MŠ V RUDÍKOVĚ“ u Regionální rady regionu soudržnosti NUTS II Jihovýchod - Prioritní osa 11.3 Udržitelný rozvoj měst a venkovských sídel
- Veřejná zakázka zadávaná v souladu s § 38 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů ve zjednodušeném podlimitním řízení (dále jen „veřejná zakázka“)

Zadavatel Zakázky:

Název:

Obec Rudíkov

Sídlo:

Rudíkov 2, 675 05 Rudíkov

IČO:

002 90 386

Zastoupený:

Zdeňkem Součkem – starostou obce



OBSAH

DEFINICE POJMŮ	3
1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE VEŘEJNÉHO ZADAVATELE	6
2. INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE A ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ	6
2.1 INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE	6
2.2 INFORMACE O ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ	6
2.3 KLASIFIKACE PŘEDMĚTU PLNĚNÍ DLE CPV	7
2.4 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	7
2.5 PŘEDMĚT PLNĚNÍ	7
2.6 DOBA (PŘEDPOKLÁDANÝ TERMÍN) REALIZACE	7
2.7 MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	7
3. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE DLE § 44 ZVZ A PODMÍNKY PŘÍSTUPU ČI POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE DLE § 48 ZVZ K SAMOSTATNÝM PŘÍLOHÁM ZD	8
4. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, ZADÁVACÍ LHŮTA	8
5. OBCHODNÍ PODMÍNKY	8
5.1 HARMONOGRAM STAVEBNÍCH PRACÍ (ČASOVÝ HARMONOGRAM STAVBY)	8
5.2 Finanční záruka na dobu realizace	8
5.3 Finanční záruka na dobu záruční doby	8
6. TECHNICKÉ PODMÍNKY	9
6.1 PROJEKTOVÁ DOKUMENTACE	9
7. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE	9
7.1 PROKAZOVÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE	9
7.2 PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ ZÁKLADNÍCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ DLE § 53 ODST. 1 ZVZ	9
7.3 PROKÁZÁNÍ PROFESNÍCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ DLE § 54 PÍSM. A), B) A D) ZVZ	9
7.4 PROKÁZÁNÍ TECHNICKÝCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ DLE § 56 ODST. 3 PÍSM. A) ZVZ	10
7.4.1 ROZSAH POŽADOVANÝCH INFORMACÍ A DOKLADŮ	10
7.4.2 ZPŮSOB PROKAZOVÁNÍ	10
7.4.3 STANOVENÍ MINIMÁLNÍ ÚROVNĚ	10
8. POŽADAVKY NA POSKYTNUTÍ JISTOTY	10
9. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	11
9.1 NÁLEŽITOSTI NABÍDKY DLE § 68 ODST. 2 ZVZ	11
9.2 ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK	11
9.3 OBSAH NABÍDKY	11
9.4 ZÁVAZNÉ POŽADAVKY NA ZPŮSOB UVEDENÍ NABÍDKOVÝCH CEN	12
10. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ,	12
11. ROZSAH PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY – TECHNICKÁ ČÁST	13
12. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	13
12.1 POŽADAVKY NA PUBLICITU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY V RÁMCI DOTAČNÍHO TITULU ROP JV	13
12.2 DALŠÍ PODMÍNKY ZADAVATELE	13
SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	14
PŘÍLOHA Č. 1 PROJEKTOVÁ DOKUMENTACE A SOUPIS PRACÍ	14
PŘÍLOHA Č. 2 KRYCÍ LISTY NABÍDKY – FORMULÁŘ	14
PŘÍLOHA Č. 3 PŘEDLOHA SEZNAMU STAVEBNÍCH PRACÍ PROVEDENÝCH DODAVATELEM	14
PŘÍLOHA Č. 4 OBCHODNÍ PODMÍNKY FORMOU NÁVRHU SMLOUVY	14
PŘÍLOHA Č. 5 STAVEBNÍ POVOLENÍ FORMOU VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVY O UMÍSTĚNÍ STAVBY A PROVEDENÍ STAVBY Č. J.: UMB 55/1–13 A STAVEBNÍ POVOLENÍ Č.J. OŽP 51211/13 – SPIS 4457/2013/VER	14



Preambule

Zadávací dokumentace je vypracovaná jako podklad pro podání nabídek dodavatelů v rámci zjednodušeného podlimitního řízení podle § 38 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů. Práva a povinnosti v této dokumentaci neuvedené se řídí ZVZ.

Zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Za správnost a úplnost zadávacích podmínek odpovídá zadavatel.

Za správnost zadávací dokumentace odpovídá zadavatel, pokud však dodavatel při kontrole zadávací dokumentace zjistí rozpor mezi jejími jednotlivými částmi (např. mezi technickou zprávou, výkresovou částí a soupisem prací) má právo v souladu se ZVZ vznést písemný dotaz formou žádosti o dodatečné informace zadavateli.

Definice pojmů

Veřejná zakázka	Veřejnou zakázkou se rozumí výstavba víceúčelového areálu pro sportovní aktivity přiléhajícího k budovám základní a mateřské školy v obci Rudíkov dle projektové dokumentace a soupisu prací.
Projektová dokumentace	Projektovou dokumentací se rozumí Projektová dokumentace na veřejnou zakázku „AREÁL PRO SPORTOVNÍ AKTIVITY U ZŠ A MŠ V RUDÍKOVĚ“, vyspecifikovaná v odst. 6.1 této zadávací dokumentace (dále též „PD“).
Soupis prací	Soupisem prací se rozumí soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr v rozsahu stanoveném prováděcím právním předpisem vyhláškou č. 230/2012 Sb., k zákonu č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách.
ZVZ	Zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.
Zadavatel	Zadavatelem této veřejné zakázky je Obec Rudíkov, s adresou: Rudíkov 2, 675 05 Rudíkov. Zadavatel je dle § 2 odst. 2 písm. c) ZVZ veřejným zadavatelem.
Uchazeč	Uchazečem ve smyslu § 17 písm. j) ZVZ je dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení.
Smlouva	Smlouvou se rozumí Smlouva o dílo na provedení stavebních prací, které jsou předmětem Veřejné zakázky, v rozsahu stanoveném v této Zadávací dokumentaci a v souladu s vyhláškou č. 231/2012 Sb., kterou se stanoví obchodní podmínky pro veřejné zakázky na stavební práce.
Dodavatel	Dodavatelem ve smyslu § 17 písm. a) ZVZ je fyzická nebo právnická osoba, která dodává zboží, poskytuje služby nebo provádí stavební



práce, pokud má sídlo, místo podnikání či místo trvalého pobytu na území České republiky, nebo zahraniční dodavatel.

Oprávněná osoba

Statutární orgán uchazeče nebo jím řádně plnou mocí zmocněná osoba (resp. v případě, kdy nabídku podává více uchazečů společně, osoba, které bylo zmocnění řádně uděleno statutárními orgány všech těchto uchazečů) k jednáním týkajícím se podání nabídky za uchazeče, resp. k dalším úkonům s tím souvisejícím. U fyzických osob se toto ustanovení použije obdobně.

Prohlášení

Jedná se o jakékoliv čestné prohlášení o existenci relevantních skutečností, resp. splnění určitých podmínek podle této zadávací dokumentace. Prohlášení musí být učiněno oprávněnou osobou, přičemž pravost podpisu nemusí být úředně ověřena.

Sdružení

Několik uchazečů podávajících nabídku společně (dle § 51 odst. 5 ZVZ).

Subdodavatel

Subdodavatel ve smyslu § 17 písm. i) ZVZ je osoba, pomocí které má dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky nebo která má poskytnout dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci či práva.

Členové sdružení

Jednotliví členové sdružení, tedy jednotliví uchazeči podávající nabídku společně.

Účel veřejné zakázky

Účelem veřejné zakázky je efektivní realizace veřejné zakázky.

profil

profil zadavatele veřejné zakázky

<http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/8e76d1eb-142a-4c50-96e9-57600d5b36da>



Seznam zákonů a vyhlášek (základní shrnutí):

Zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník;
Zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů;
Zákon č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů;
Vyhláška č. 230/2012 Sb., kterou se stanoví podrobnosti vymezení předmětu veřejné zakázky na stavební práce a rozsah soupisu stavebních prací dodávek a služeb s výkazem výměr;
Zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon).
Vyhláška č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb;
Vyhláška č. 231/2012 Sb., kterou se stanoví obchodní podmínky pro veřejné zakázky na stavební práce;
Vyhláška č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů;
Vyhláška č. 9/2011 Sb., kterou se stanoví podrobnější podmínky týkající se elektronických nástrojů a úkonů učiněných elektronicky při zadávání veřejných zakázek a podrobnosti týkající se certifikátu shody;
Vyhláška č. 133/2012 Sb., o uveřejňování vyhlášení pro účely zákona o veřejných zakázkách a náležitostech profilu zadavatele

Seznam zkratk (základní shrnutí):

ZVZ	Zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.
VZ	Veřejná zakázka
VVZ	Věstník veřejných zakázek
VS	Variabilní symbol
ZD	zadávací dokumentace
ZŘ	zadávací řízení
PD	projektová dokumentace
KL	krycí list nabídky
CPV	Společný slovník (číselník) pro veřejné zakázky.
ROP	Regionální operační program
JV	Jihovýchod



1. Identifikační údaje veřejného zadavatele

Název: **Obec Rudíkov**
Sídlo: Rudíkov 2, 675 05 Rudíkov
IČO: 002 90 386
Zastoupený: Zdeňkem Součkem – starostou obce

Zadavatel je na základě ustanovení § 151 ZVZ zastoupen v zadávacím řízení na základě příkazní smlouvy zástupcem.

Zástupce: DEA Energetická agentura, s.r.o.
Sídlo: Benešova 425, 664 42 Modřice
Pracoviště: Sladkého 13, Brno - Komárov (areál MU)
IČ: 415 39 656
Registrace: OR u KS v Brně oddíl C, vložka 2078
Kontaktní osoba: Ing. Eliška Hallová, email: zakazky@dea.cz, tel.: 545 110 145
Číslo příkazní smlouvy: **14683**



2. Informace o veřejné zakázce a zadávacím řízení

2.1 Informace o veřejné zakázce

Název veřejné zakázky (projektu): „AREÁL PRO SPORTOVNÍ AKTIVITY U ZŠ A MŠ V RUDÍKOVĚ“
Evidenční číslo veřejné zakázky ve VVZ: bez ev. č.
Ev. číslo (ROP Jihovýchod): CZ.1.11/3.3.00/36.01550
Číslo operačního programu: CZ.1.11
Název operačního programu: ROP NUTS II Jihovýchod
Číslo prioritní osy: 11.3
Název prioritní osy: Udržitelný rozvoj měst a venkovských sídel
Číslo oblasti podpory: 11.3.3
Název oblasti podpory: Rozvoj a stabilizace venkovských sídel
Číslo výzvy: 36
Název výzvy: 3.3 - Rozvoj a stabilizace venkovských sídel – školství, volnočasové aktivity

2.2 Informace o zadávacím řízení

Druh (předmět) veřejné zakázky (§ 7 odst. 2 ZVZ):

Veřejná zakázka na stavební práce

Dělení veřejné zakázky podle výše její předpokládané hodnoty (§ 7 odst. 3 ZVZ a násl.):

Podlimitní veřejná zakázka

Druh zadávacího řízení veřejné zakázky (§ 21 ZVZ):

Zjednodušené podlimitní dle § 38 ZVZ

Zakázka je financována ze zdrojů EU, Regionální operační program NUTS II Jihovýchod (dále ROP JV), prioritní osy 11.3 Udržitelný rozvoj měst a venkovských oblastí, oblasti podpory 11.3.3 Rozvoj a stabilizace venkovských sídel.

Zadavatelem zakázky je Obec Rudíkov, která je dle § 2 odst. 2 písm. c) ZVZ veřejným zadavatelem.



2.3 Klasifikace předmětu plnění dle CPV

Hlavní CPV kódy:

45000000-7 Stavební práce

Vedlejší CPV kódy:

45212220-4 Výstavba víceúčelových sportovních zařízení

45212221-1 Stavební úpravy v souvislosti s objekty pro sportovní hřiště

37535200-9 Vybavení hřišť

2.4 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **6.680.692,- Kč bez DPH**.

2.5 Předmět plnění

Předmětem plnění této veřejné zakázky je výstavba víceúčelového areálu pro sportovní aktivity přiléhajícího k budovám základní a mateřské školy v obci Rudíkov.

Členění stavby na objekty a technická a technologická zařízení

F101 víceúčelové hřiště s běžeckou dráhou a skokem dalekým

F102 plocha pro vrh koulí

F103 zpevněné plochy

F104 oplocení vč. opěrné stěny

F105 altán a hlediště

F106 herní prvky, pískoviště, lavičky

F107 areálové osvětlení a ozvučení areálu

F108 přípojka dešťové kanalizace

Podrobný popis předmětu plnění veřejné zakázky je uveden v příloze č. 1 zadávací dokumentace – projektová dokumentace a soupis prací, viz odstavec 6.1 zadávací dokumentace.

2.6 Doba (předpokládaný termín) realizace

Veřejná zakázka bude realizována na základě Smlouvy.

Předpokladem Zadáatele je realizace Veřejné zakázky v těchto termínech:

Předpokládaný termín zahájení stavebních prací:

22.6.2015

Předpokládaný termín dokončení stavebních prací:

31.10.2015

V případě, že dojde k prodloužení zadávacího řízení a objektivně tak nebude možné zahájit stavební práce ve shora uvedeném předpokládaném termínu, bude skutečný termín zahájení stavebních prací odsunut o dobu prodloužení zadávacího řízení.

Při posunu předpokládaného termínu zahájení stavebních prací se stanovuje doba provádění stavebních prací na maximálně 131 kalendářních dnů od termínu zahájení stavebních prací (díla), viz čl. 3.1. Smlouvy.

2.7 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je katastrální území Rudíkov, parcely p.č. 107/2 a 6/2 ve vlastnictví obce Rudíkov.



3. Zadávací dokumentace dle § 44 ZVZ a podmínky přístupu či poskytnutí zadávací dokumentace dle § 48 ZVZ k samostatným přílohám ZD

Text je obsažen ve výzvě k podání nabídky a prokázání splnění kvalifikace odst. 3.

4. Lhůta a místo pro podání nabídek, zadávací lhůta

Text je obsažen ve výzvě k podání nabídky a prokázání splnění kvalifikace odst. 4.

5. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky jsou vypracovány ve formě návrhu Smlouvy (dále jen „smlouvy“). Uchazeči do těchto obchodních podmínek pouze doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikační údaje, cenu a případné další údaje, jejichž doplnění text obchodních podmínek předpokládá) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky, což znamená, že tento návrh bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče či za uchazeče. K tomuto návrhu smlouvy budou připojeny její přílohy. Podrobnosti, způsob a časovou souslednost doložení příloh ke smlouvě o dílo naleznete v návrhu smlouvy mimo níže v odst. 5 ZD a násl. uvedené.

Obchodní podmínky tvoří přílohu č. 4 této zadávací dokumentace.

5.1 Harmonogram stavebních prací (časový harmonogram stavby)

Dodavatel do nabídky resp. ke smlouvě **časový harmonogram stavby** (příloha č. 3 návrhu smlouvy) nezpracovává a tudíž jakožto uchazeč do nabídky **NEDOKLÁDÁ. Časový harmonogram stavby**, ze kterého bude zřejmá doba provádění díla jednotlivých ucelených částí stavby - etap a dále konečné milníky dle termínů provádění jednotlivých stavebních objektů, bude doložen až nejvhodnějším uchazečem v rámci součinnosti před podpisem smlouvy. Časový harmonogram stavby nejvhodnější uchazeč upraví z hlediska časové a technologické posloupnosti prací s ohledem na prostorové uspořádání a návaznost prací, normativy a počet pracovníků v jednotlivých čtech. Největším časovým úsekem časového harmonogramu stavby je jeden týden.

S nejvhodnějším uchazečem bude harmonogram prací upraven v závislosti na posunutí termínu zahájení prací ze zákonných důvodů, např. z důvodů prodloužení zadávacího řízení atp. Předpokládané termíny realizace jsou uvedeny v odst. 2.6 této ZD.

5.2 Finanční záruka na dobu realizace

Požadavky na finanční záruku na dobu realizace jsou upraveny v obchodních podmínkách.

5.3 Finanční záruka na dobu záruční doby

Požadavky na finanční záruku na dobu záruční doby jsou upraveny v obchodních podmínkách.



6. Technické podmínky

6.1 Projektová dokumentace

Příslušná projektová dokumentace v rozsahu stanoveném prováděcím právním předpisem zpracovaná do podrobností, které specifikují předmět veřejné zakázky v rozsahu nezbytném pro zpracování nabídky, je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace.

Projektovou dokumentací se rozumí projektová dokumentace pod názvem „AREÁL PRO SPORTOVNÍ AKTIVITY U ZŠ A MŠ V RUDÍKOVĚ“. Podrobný popis konkrétních prací je uveden v příloze č. 1 zadávací dokumentace – projektová dokumentace a soupis prací. Projektová dokumentace pod názvem „AREÁL PRO SPORTOVNÍ AKTIVITY U ZŠ A MŠ V RUDÍKOVĚ“ byla vypracována ateliérem FABÍK s.r.o., se sídlem: Janouškova 20, 674 01 Třebíč, IČO: 277 35 761, projektantem: Ing. Arnoštem Fabíkem, autorizovaným inženýrem pro pozemní stavby, ČKAIT: 1001171, v období 2/2014 a byla upravena dodatkem č. 1 v období 1/2015 (dále též PD).

7. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

7.1 Prokazování splnění kvalifikace

Ve zjednodušeném podlimitním řízení se splnění kvalifikačních předpokladů prokazuje předložením **čestného prohlášení**, z jehož obsahu bude zřejmé, že Dodavatel kvalifikační předpoklady požadované Zadavatelem splňuje, viz § 62 odst. 3 ZVZ nebo prokázáním všech požadovaných dokladů v prosté kopii.

Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 ZVZ, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 ZVZ.

7.2 Prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 ZVZ

Zadavatel požaduje prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 ZVZ.

Uchazeč se prokáže čestným prohlášením dle § 62 odst. 3 ZVZ v souladu se ZVZ. Podpisy nemusí být úředně ověřeny. Uchazeč před podpisem smlouvy v souladu s § 82 odst. 4 musí doložit doklady dle § 53 odst. 3 ZVZ.

7.3 Prokázání profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 písm. a), b) a d) ZVZ

Zadavatel požaduje prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 písm. a), b) a d) ZVZ.

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží:

- výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán (výpis z obchodního rejstříku, případně z jiné evidence nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 dnů),
- doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky. Jedná se o živnostenské oprávnění „**Provádění staveb jejich změn a odstraňování**“.
- k živnostenskému oprávnění „**Provádění staveb jejich změn a odstraňování**“ bude předložen doklad osvědčující odbornou způsobilost Dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje ve smyslu § 5 odst. 3 zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „*autorizační zákon*“) *pro obor dle § 5 odst. 3 písm. a) pozemní stavby nebo písm. b) dopravní stavby autorizačního zákona.*



Doložení vztahu vůči této osobě - čestným prohlášením (např. zaměstnanec), smlouvou se Subdodavatelem (např. mandátní/příkazní smlouvou v prosté kopii, atp.). Čestné prohlášení se nedokládá v případě, že splnění § 54 písm. d) ZVZ prokazuje sám Dodavatel.

7.4 Prokázání technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 odst. 3 písm. a) ZVZ

Zadavatel požaduje prokázání technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 odst. 3 písm. a) ZVZ.

7.4.1 Rozsah požadovaných informací a dokladů

Dodavatel předloží seznam významných stavebních prací poskytnutých dodavatelem v posledních 5 letech, který bude obsahovat **minimálně 3 stavební práce**.

7.4.2 Způsob prokazování

Seznam bude mít podobu čestného prohlášení. Osvědčení objednatelů budou podepsána zástupcem objednatelů.

7.4.3 Stanovení minimální úrovně

- a) Hodnota **tří** zakázek uvedených v seznamu dle odst. 7.4.1 musí činit nejméně **3,00 mil. Kč bez DPH** u každé z nich. Zakázkou obdobného charakteru se rozumí rekonstrukce nebo novostavba pozemní nebo dopravní stavby. Pozn. předmět požadovaných prací bude doložen v seznamu či osvědčení.

K těmto referenčním zakázkám uchazeč doloží osvědčení objednatelů o jejich řádném plnění. Tato osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo provádění stavebních prací a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto stavební práce provedeny řádně a odborně.

Podrobnost údajů uvedených v seznamu či osvědčení dle odst. 7.4 ZD a následovně zadavatel vymezuje v souladu s § 56 odst. 3 a 5 ZVZ v příloze č. 3 této ZD.

Pozn. V souladu s § 2 odst. 4 Zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) se tímto pro účely Veřejné zakázky pojmem „stavba“ rozumí podle okolností i její část nebo změna dokončené stavby. Pojem „rekonstrukce“ se tímto vymezuje jako „změna dokončené stavby“.

Upozornění: Dodavatel, který předloží k prokázání splnění kvalifikace informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly, nebo mohly mít vliv na posouzení kvalifikace dodavatele v zadávacím řízení, se dopouští správního deliktu, za který může být uložena pokuta až do 20 mil. Kč a zákaz plnění veřejných zakázek na dobu 3 let.

8. Požadavky na poskytnutí jistoty

Zadavatel dle § 67 odst. 1) ZVZ požaduje, aby Dodavatel k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytnul **jistotu ve výši 100.000 Kč**. Jistotu poskytne Dodavatel formou složení peněžní částky na účet Zadavatele, formou bankovní záruky nebo formou pojištění záruky. Pro poskytnutí jistoty formou složení peněžní částky je stanoven účet č.: 1522535349/0800. Do účelu platby uchazeč uvede „Jistota“ a své IČO jako variabilní symbol. Peněžní částka odpovídající výši jistoty musí být připsána na účet zadavatele nejpozději v okamžiku otevírání obálek. Uchazeč uvede číslo účtu a bankovní spojení, na který má být jistota poskytnutá formou složení peněžní částky v souladu se ZVZ vrácena zpět.



Bankovní záruka musí obsahovat ustanovení o případnutí jistoty zadavateli v souladu s § 67 odst. 7 ZVZ. Bude-li jistota poskytnuta formou pojištění záruky, bude pojistná smlouva uzavřena v souladu s § 67 odst. 6 ZVZ. Dodavatel je povinen zajistit platnost bankovní záruky nebo pojištění záruky po celou dobu zadávací lhůty dle § 43 ZVZ. Záruční listiny budou v nabídce doloženy v originálu a v kopii, originál záruční listiny bude do nabídky vložen tak, aby mohl být bez poškození vyjmut a následně vrácen ve lhůtě podle § 67 odst. 2 ZVZ.

9. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

9.1 Náležitosti nabídky dle § 68 odst. 2 ZVZ

Součástí nabídky musí být dle § 68 odst. 3 rovněž: písm. a), b), c) ZVZ rovněž:

- seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
- má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
- prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

V případě, že se na uchazeče ustanovení § 68 odst. 3 písm. a) a b) ZVZ nevztahuje, doklady k písm. a) a k písm. b) do nabídky nedokládá.

Doklady dle § 68 odst. 3 písm. c) ZVZ budou podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče v souladu se ZVZ. Podpisy na prohlášení doloženém nabídce nemusí být úředně ověřeny.

9.2 Způsob zpracování nabídek

Uchazeč zpracuje nabídku v písemné formě, a to v českém jazyce v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v zadávacích podmínkách a dále v souladu se ZVZ. Vysokoškolské diplomy lze předkládat v latinském jazyce, pokud jsou ZD požadovány.

Uchazeč podá nabídku nejméně **v 1 vyhotovení**, přičemž jedna nabídka bude mít hodnotu originálu a zbývající 1 vyhotovení nabídky může být kopie.

K originálu nabídky uchazeč dodá na datovém nosiči (např. CD) vyplněné obchodní podmínky (datový formát .doc nebo obdobný). Vyplněný krycí list (datový formát .xls nebo obdobný), vyplněný soupis prací – nabídkový rozpočet (datový formát .xls nebo obdobný).

Doporučená forma zpracování nabídky: kroužková nebo obdobná vazba, vpředu s obsahem obsažených materiálů (nikoliv volné listy s výjimkami uvedenými v článku 8 zadávací dokumentace).

9.3 Obsah nabídky

Nabídky budou obsahovat tyto dokumenty a náležitosti v následujícím pořadí:

- Řádné identifikační údaje uchazeče, včetně identifikačních údajů subdodavatelů – prohlášení o subdodavatelích, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky v objemu nad 10% nabídkové ceny uchazeče.
- Obsah nabídky s uvedením čísel stran kapitol nabídky, včetně seznamu příloh a informace o celkovém počtu listů nabídky.
- Krycí list nabídky (viz příloha č. 2 zadávací dokumentace).
- Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů dle odst. 7 ZD.
- Náležitosti nabídky dle odst. 9.1 ZD
- Doklad prokazující poskytnutí jistoty dle odst. 8 ZD.



7. Závazný návrh smlouvy včetně přílohy 1 podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče či za uchazeče (viz příloha č. 4 zadávací dokumentace),
- 7.1 Pozn. Oceněný soupis prací – nabídkový rozpočet – doložen jako příloha č. 1 smlouvy o dílo
8. Ostatní dokumenty a informace požadované odst. 9.4 a 11 ZD, pokud jsou ZD stanoveny.

9.4 Závazné požadavky na způsob uvedení nabídkových cen

Zadavatel požaduje řádně a úplně vyplnit formulář s Krycím listem, který bude uchazeči podán v elektronické formě (viz příloha č. 2 této ZD). Suma nabídkové ceny bude uvedena zvlášť bez DPH a s DPH včetně uvedení jednotlivých sazeb DPH. K případným chybám v sazbě DPH se později nepřihlíží. Po uzavření smlouvy se uvedené ceny budou považovat za konečné, jejich pozdější navyšování v průběhu platnosti smlouvy se nepřipouští.

Uchazeči uvedou nabídkovou cenu také v návrhu smlouvy v čl. 4.1.2. V případě rozdílu mezi nabídkovou cenou uvedenou v krycím listu a nabídkovou cenou uvedenou v návrhu smlouvy bude hodnocena cena uvedená v návrhu smlouvy.

Uchazeči dále vyplní cenové údaje v soupisu prací.

Oceněný soupis prací resp. nabídkový rozpočet se stane společně s krycím listem nabídky přílohou č. 1 smlouvy. Nabídková cena musí odpovídat součtu všech položek nabídkového rozpočtu.

Uchazeč není oprávněn měnit rozsah ani obsah položek soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr. Vedlejší a ostatní náklady budou zahrnuté v příslušných, k tomu určených položkách soupisu prací.

Nabídková cena uvedená v návrhu smlouvy musí být stanovena jako závazná, nejvýše přípustná a nepřekročitelná. Uchazeč je povinen do ceny plnění zahrnout všechny náklady či poplatky a další výdaje, které mu při realizaci veřejné zakázky dle této zadávací dokumentace vzniknou nebo mohou vzniknout, podrobnosti stanoví návrh smlouvy. Součástí nabídkové ceny musí být veškeré plnění Dodavatele z titulu splnění povinností stanovených návrhem smlouvy.

Jednotlivé číselné údaje je Uchazeč povinen stanovit, příp. zaokrouhlit, na dvě desetinná místa.

Nepřipouští se rozpouštění nákladů do jiných položek a každá položka oceněná v soupisu prací musí být posouditelná obdobně jako dle § 77 ZVZ. Tzn., že Zadavatel požaduje, aby Uchazeči uvedli nabídkovou cenu u jednotlivých položek tak, aby byla nabídková cena posouditelná v souladu s § 77 ZVZ.

Jednotlivé číselné údaje je Uchazeč povinen stanovit, příp. zaokrouhlit, na dvě desetinná místa.

10. Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií,

Základním hodnotícím kritériem je **nejnižší nabídková cena dle § 78 odst. 1 písm. b) ZVZ.**

Způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou sestaveny vzestupně od nejnižší nabídkové ceny po nejdražší nabídkovou cenu. Nabídka uchazeče s nejnižší nabídkovou cenou bude vyhodnocena jako nabídka na 1. místě v pořadí (nejvhodnější) a ekvivalentně pak bude pořadí sestaveno vzestupně s ostatními nabídkami.

Hodnotit se bude nabídková cena bez DPH uvedená v čl. 4.1.1. smlouvy s označením „Cena díla celkem (A+B) bez DPH“



11. Rozsah plnění Veřejné zakázky – Technická část

Předmětem plnění Veřejné zakázky je v součinnosti se Zadavatelem poskytnout stavební práce dle níže uvedené technické specifikace:

Projektová dokumentace

Podrobný popis konkrétních prací je uveden v příloze č. 1 zadávací dokumentace – projektová dokumentace, popis viz odstavec 6.1 ZD.

Dílo, jež je předmětem plnění Veřejné zakázky, bude provedeno v souladu s PD.

Při oceňování nabídky a při provádění díla dle PD uchazeč ani zadavatel v souladu s ustanoveními ZVZ nepřihlížejí k odkazům PD na konkrétní výrobky či služby anebo ceny. Tam, kde PD na konkrétní výrobky či služby odkazuje, je těmito výrobky či službami třeba rozumět výrobky či služby, jež jsou +/- standardy požadované PD resp. ZD. Zadavatel v souladu s § 44 odst. 11 ZVZ umožňuje do nabídky uvést i jiné kvalitativně obdobné řešení.

Výrobky, jejichž obchodní název uchazeč uvede ve své nabídce resp., v příloze č. 1 smlouvy o dílo - nabídkový rozpočet sestavený na základě soupisu prací, musí splňovat parametry stanovené zadávací dokumentací, resp. PD.

12. Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky

12.1 Požadavky na publicitu veřejné zakázky v rámci dotačního titulu ROP JV

Požadavky na publicitu Regionální rady regionu soudržnosti NUTS II Jihovýchod - Prioritní osa 11.3 Udržitelný rozvoj měst a venkovských sídel (Dále též ROP JV).

Uchazeč do nabídkové ceny zahrne rovněž náklady na zhotovení a umístění stálé informační tabule - pamětní desky podle předepsaného označení stavby, které jsou vyžadovány u projektů realizovaných za finanční účasti EU. Počet takovýchto tabulí či desky se řídí nařízením Rady (ES) č. 1083/2006. Povinná publicita je definována nařízením EK č. 1828/2006, Evropského sociálního fondu a Fondu soudržnosti a k nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1080/2006 o Evropském fondu pro regionální rozvoj a dalšími požadavky ROP nad rámec tohoto nařízení. Podrobnější informace Účastníci naleznou na internetové adrese ROP <http://www.jihovychod.cz/pro-prijemce/pravidla-publicity>. Velikost a materiál informační tabule a pamětní desky se řídí dle **Grafického manuálu povinné publicity pro ROP**. Pamětní desku zadavatel požaduje zhotovit v barevné variantě z plastu.

12.2 Další podmínky zadavatele

- Zadavatel nepřipouští variantní návrhy.
- Předložené nabídky se nebudou uchazečům vracet.
- Náklady na vypracování nabídek zadavatel nehradí.
- Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky.
- Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení v souladu se ZVZ zrušit.
- Zadavatel si vyhrazuje právo v souladu se ZVZ oznámit vyloučení uchazeče z účasti v zadávacím řízení uveřejněním na profilu zadavatele.



- Zadavatel v souladu se ZVZ uveřejní dodatečné informace k zadávacím podmínkám na profilu zadavatele.
- Zadavatel si vyhrazuje právo v souladu se ZVZ uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky na profilu zadavatele.
- Uchazeč podáním nabídky uděluje zadavateli svůj výslovný souhlas se zveřejněním podmínek jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění).

V obci Rudíkov dne 30. 4. 2015

OBEC RUDÍKOV

675 05 Rudíkov 2

IČO: 002 90 386


.....
SOUČEK

Zdeněk Souček
starosta obce

Seznam příloh zadávací dokumentace

- | | |
|--------------|--|
| Příloha č. 1 | Projektová dokumentace a soupis prací |
| Příloha č. 2 | Krycí listy nabídky – formulář |
| Příloha č. 3 | Předloha seznamu stavebních prací provedených dodavatelem |
| Příloha č. 4 | Obchodní podmínky formou návrhu smlouvy |
| Příloha č. 5 | Stavební povolení formou veřejnoprávní smlouvy o umístění stavby a provedení stavby
č. j.: UMB 55/1–13 a Stavební povolení č.j. OŽP 51211/13 – SPIS 4457/2013/Ver |